

## Orta Ölçekli Hazır Giyim Markaları Dijital Dönüşüm URGE Projesi Danışmanlık Faaliyeti Hizmet Alım Teknik Şartnamesi

### 1. İŞİN TANIMI VE KONUSU

#### 1.1. Şartnamenin Konusu

Bu şartname; Ticaret Bakanlığı'nın 2010/8 sayılı "Uluslararası Rekabetin Geliştirilmesi Tebliği" (bundan sonra "URGE" olarak anılacaktır) kapsamında İstanbul Tekstil ve Konfeksiyon İhracatçı Birlikleri Genel Sekreterliği (bundan sonra "İTKİB" olarak anılacaktır) çatısı altında hizmet gösteren İstanbul Hazır Giyim ve Konfeksiyon İhracatçıları Birliği (bundan sonra "Birlik" olarak anılacaktır) tarafından yürütülmekte olunan 20.UR-GE.040 kodlu "Orta Ölçekli Hazır Giyim Markaları Dijital Dönüşüm" projesi kapsamında gerçekleştirilmesi planlanan "E-Ticaret Mentörlüğü Danışmanlık Faaliyeti" nin kapsamını, usul ve esaslarını belirler.

#### 1.2. UR-GE Tebliği Hakkında Genel Bilgi

Ticaret Bakanlığı tarafından kümelenme yaklaşımı ile ortak ihtiyaçların ve hedeflerin etrafında toplanan firmaların bir küme oluşturarak bir sinerji yakalamaları ve rekabet avantajı sağlamaları dolayısıyla ihracatlarını artırmaları hedeflenmektedir. Bu minvalde kümelenme çalışmaları Ticaret Bakanlığı'nın 2010/8 Sayılı "Uluslararası Rekabetin Geliştirilmesi Tebliği" ile ihracat destekleri kapsamına alınmıştır.

URGE Tebliği hakkında bilgi ve ilgili belgeler için: <https://ticaret.gov.tr/destekler/ihracat-destekleri/uluslararasi-rekabetciligin-gelistirilmesinin-desteklenmesi>

URGE Projeleri hakkında detaylı bilgi için: <http://www.smenetworking.gov.tr/detay.cfm?MID=57>

#### 1.3. Sözleşme Makamı Hakkında Genel Bilgi

İhracatçı Birlikleri 1937 yılından bu yana Türkiye'nin çeşitli illerinde çeşitli sektörlerde hizmet vermekte olan ve ihracatın artırılması, desteklenmesi ve koordinasyonunu sağlayarak ekonomik gelişmeye katkıda bulunmayı amaçlayan kuruluşlardır. Türkiye'de 24 ayrı sektörde/alt sektörde faaliyet gösteren 61 ihracatçı birliği vardır. İhracatçı birlikleri, üye firmaların ticari kapasitelerinin gelişmesine katkıda bulunmaktadır. Birlikler bu genel amaca yönelik olarak birçok fonksiyon ifa etmektedir. Bunlar Kanun ve Yönetmelik'te genel hatları ile tanımlanmıştır.

Türkiye çapında faaliyet gösteren birlikler 14 genel sekreterlik halinde örgütlenmiştir. İTKİB bunlardan birisi olup bünyesinde dört Birlik bulunmaktadır. Bunlar,

- İstanbul Hazır Giyim ve Konfeksiyon İhracatçıları Birliği,
- İstanbul Tekstil ve Hammaddeleri İhracatçıları Birliği,
- İstanbul Deri ve Deri Mamulleri İhracatçıları Birliği,
- İstanbul Halı İhracatçıları Birliği'dir.

## 2. İŞİN KAPSAMI

URGE Tebliği kapsamında Birlik tarafından kendi markaları ile üretim ve ihracat yapan toptancı firmaların hedef pazarlarında rekabet güçlerini belirleyen koşullar analiz edilerek ihracat potansiyellerinin artmasını sağlayacak e-ticaret için gerekli altyapının oluşturulması, e-ticaret alanında her bir firmanın hedef pazarında/pazarlarında faaliyet gösteren küresel oyuncular ile rekabet edebilmelerinin sağlanması ve yeni ihracat pazarlarına e-ticaret kanalları ile girebilmeleri için ihtiyaçları olan danışmanlık hizmetlerini almaları amacıyla E-Ticaret Mentörlüğü Danışmanlık Faaliyeti'nin düzenlenmesi planlanmaktadır. Planlanan faaliyete katılacak firmaların hedef pazarlarına yönelik özel vizyon ve stratejileri ile ihtiyaçları belirlenecek. Faaliyet kapsamında firmaya özel ortaya çıkarılacak strateji ve yol haritasına göre firmaların hedef pazarlarında rekabet kabiliyetlerini geliştirebilecekleri ve bu pazarlarda kalıcı olabilmeleri için pazarlardaki alternatif e-ticaret yapılarını, ihtiyaç ve beklentilerine özel sistemleri seçmeleri, bu e-ticaret yapılarını kullanımları öğrenmeleri ve hedef pazarlardaki kanallara kendi yapılarını entegre edebilmeleri için destek verilmesi birebir mentörlük yoluyla gerçekleştirilecektir.

Planlanan faaliyete ortalama 10 firmanın katılması öngörülmektedir. Faaliyet kapsamında her bir küme firması için istekli firmaların önerecekleri farklı adam/gün hizmet süreleri değerlendirilecektir.

Planlanan bu danışmanlık faaliyeti kapsamında küme firmalarına yönelik hazırlanacak görüşme takvimi ve ziyaret planı Birlik ile paylaşılacaktır. Hazırlanan planının Birlik tarafından onayı ile birlikte küme firmaları özelinde 3.maddede listelenen faaliyet adımları yürütülecektir. Faaliyet kapsamında gerçekleştirilecek firma ziyaretleri için pandemi koşullarının da göz önünde bulundurulması nedeniyle, söz konusu görüşmelerin tercihli olarak fiziki olması, koşullarının olumsuz olduğu durumlarda da online ortamda gerçekleştirilmesi beklenmektedir.

## 3. YÜRÜTÜLECEK FAALİYETLER VE BEKLENEN PERFORMANS ÇIKTILARI

Faaliyete katılan firmalara faaliyet detaylarının anlatılması ve faaliyetin firmalarda yürütülmesi ve sürdürülebilirliği için firma ekibinin yerine getirmesi gereken aksiyonlara ve uygulama adımlarına ilişkin bilgilendirme yapılacaktır. Firmaların belirleyeceği 3 hedef pazarda alternatif e-ticaret yapıları ile firmanın e-ticaret altyapısının analizlerinin yapılması ve gerçekleştirilecek faaliyet için firma bazlı program ve yol haritası oluşturulması beklenmektedir. Bu aşamada ayrıca, Danışmanlık faaliyeti ile firmada gelişme sağlanacak alanlar için yapılacaklar ve performans göstergeleri belirlenecek ve bu göstergelerde her bir katılımcı firmanın çalışma başlangıcındaki durumu tespit edilecektir. Bu göstergeler ile faaliyet öncesi ve sonrasında firmanın ilerleyişinin takibi amaçlanmaktadır.

İstekli firmadan danışmanlık faaliyetinin içerik ve tekliflerinin, firmaların hedef pazarlarına yönelik;

- Danışmanlık faaliyetinin kapsamına ilişkin katılacak firmalara ve Birlik'e fiziki veya online ortamlarda düzenlenecek toplantılar ile bilgi verilmesi ve hazırlık yürütülmesi
- Firmalarla eşleşecek çalışma ekibinin ve firma bazlı çalışma çizelgelerinin oluşturulması

- Firmalara yapılacak durum tespit analiz ziyaretlerinden sonra firmalara özel aksiyon planlarının ve uygulama alanlarının raporlaması
- Web sitesi & E-Ticaret sistemleri gelişimi ile ilgili uygulama ve danışmanlık verilmesi
  - Dijital analiz verilerine dayanarak hedef pazarlara göre firmaların e-ticaret sistemleri ile ilgili gerekli yönlendirmelerin yapılması
  - Her bir küme firması için faaliyet sonunda e-ticaret sistemlerinin tasarım ve performans göstergelerinin belirlenmesi
  - Firmaların seçilen pazarlardaki e-ticaret platformları üzerinden yaptıkları satış operasyonu için ürünlerin dağıtımı, stok ve ürün yönetimi, teslimat ve lojistik sistemlerinin genel süreç analizlerinin yapılması ve iyileştirme önerilerinin iletilmesi,
  - Hedef pazarlarında operasyonu olmayan firmalara e-ticaret platformundan satışını planladıkları ürünler için stoklama, lojistik ve ödeme sistemleri ile ilgili öneri setinin oluşturulması,
  - Teknik optimizasyon kapsamında eksikliklerin giderilmesine yönelik gerekli yönlendirmelerin yapılması
- SEO ve içerik pazarlama yönetimi konusunda danışmanlık verilmesi
  - Mevcut Web sitesi ya da mevcut e-ticaret sistemlerinin SEO ve UX uyumluluğu analizi ve değerlendirmesi
  - Firmaların e-ticaret sistemlerinin arama motorlarındaki genel görünürlük analizi
- Sosyal medya & reklam yönetimi konusunda danışmanlık verilmesi
  - Seçilen 3 pazara göre firmaların e-ticaret sistemlerinin optimizasyon çalışmalarıyla ilgili yönlendirmeler yapılması, görsel, video ve içerik pazarlaması ve reklam ile tanıtımlarının uygunluğu ve optimizasyonu konusunda danışmanlık verilmesi
  - Seçilen pazar/pazarlara göre dijital reklam faaliyetleri ile ilgili gerekli yönlendirmelerin yapılması, hedef pazarlarda hedef kitlelere yönelik örnek reklam planlarının ve kanallarının çalışılması
- Pazar yerleri takibi ve pazar yerlerine giriş alanlarında ve firma altyapılarına ve beklentilerine uygun olarak kurgulanması
  - Firmaların mevcut dijital ve e-ticaret sistemlerinin, B2B ve B2C modelleri altyapılarının analizi ve ihtiyaçlarının tespit edilmesi
  - Hedef pazarlardaki e-ticaret sistemlerinin ve potansiyel pazaryerlerinin, hedef müşterilerin analizi

- Seçilen pazar/pazarlardaki e-ticaret siteleri ve ortak pazar yerlerinin entegrasyonu konusunda gerekli yönlendirmelerin gerçekleştirilmesi
- Uygulama sürecinde danışman ekiplerin firmalardaki ekiplerle ortak çalışma yürütmesi ve ekipleri faaliyetin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla eğitmesi
- Raporlamaların takvim ve içeriğinin belirlenmesi, planlanan 12 aylık faaliyet süresi boyunca belirlenecek periyotlarda danışman firmanın firmalardaki uygulamaları ve gelişmeleri takip etmesi ve raporlaması beklenmektedir.

#### 4. TESLİMLER, LOJİSTİK VE ZAMANLAMA

Hizmet Sağlayıcı tarafından danışmanlık faaliyeti sonunda Birlik'e faaliyetin içeriği, katılım bilgilendirmesi ve hem firma bazlı hem de faaliyetin sonuç raporunu sunması ve gerekli görülen durumlarda proje komitesine faaliyetin ilerleyişi ve sonuçları ile ilgili olarak sunum yapılması beklenmektedir.

Hizmetin sağlanacağı yer katılımcı firmaların yerleşkeleri olup, faaliyetin firmalar özelinde değişmekle birlikte sözleşme imzalanması akabinde 12 ay içerisinde tamamlanması şartı ile Hizmet Sağlayıcı tarafından takvim önerisi de beklenmektedir.

#### 5. GEREKLİLİKLER

Teklif veren firmaların ortalama 10 hazır giyim firmasında süreci eş zamanlı yürütebilecek yetkinlikte olması ve bu yetkinliği örnek iş-bitirmeleri ve çalışmalarını gösteren referans mektupları ve ekip tanıtımları ile teklif dosyasında sunması beklenmektedir.

Hizmeti sağlayacak olan eğitmen(ler) ve danışman(lar)ın e-ticaret ve dijital pazarlama stratejileri konularında tecrübesinin olması ve hazır giyim sektöründe benzer projelerde görev almış olması beklenmektedir. Kişilerin özgeçmişleri teklif dosyasında detaylı olarak sunulmalıdır.

#### 6. TEKLİF SUNMA YÖNTEMİ VE ŞARTLARI

- Satınalma süreci TİM ve İhracatçı Birlikleri mevzuatı uyarınca kapalı zarf usulü yürütülecektir.
- Teklifler, yazılı olarak, kapalı zarf içerisinde Sözleşme Makamının aşağıdaki adresine posta yoluyla/elden ***en geç 16 Mayıs 2022 Pazartesi günü mesai saati bitimine kadar Birliğe ulaşması sağlanacak şekilde*** teslim edilecektir.

Banu Özcan – İHKİB Projeler Şubesi

Yenibosna Merkez Mah. Sanayi Cad. Dış Ticaret Kompleksi B Blok 6.kat

Bahçelievler – İstanbul

- Teklifler mali ve teknik teklif olarak ayrı ayrı hazırlanıp zarflanacak, her zarfın üzerine projenin ve ihalenin adı yazılacak, iki zarf, tek bir zarfın içerisine konularak iletilecektir. Her bir zarfın kapatma yeri firmanızın imza yetkilisi tarafından kaşe-imza yapılmalıdır.
- Sunulacak ***teknik teklif zarfı*** içinde; faaliyetin içeriği, nasıl yapılacağı, detaylı metodolojisi ve çalışma planlarını içerecek şekilde, ekibin/danışmanların özgeçmişleri

ile ve firmanın benzer işlerde referans mektupları (en az 3 adet) yer alacak, teknik şartnamenin her sayfası da kaşeli ve ıslak imzalı olarak eklenecektir.

- **Mali teklif zarfında** mali teklifiniz yer alacaktır. Teklifiniz firma başına verilecek olup 2022 yılı Aralık ayına kadar geçerlilik süresine sahip olmalıdır. Ulaşım, konaklama vb. her türlü masraf dahil sunulmalıdır.
- İletişim: Banu Özcan – [banu.ozcan@itkib.org.tr](mailto:banu.ozcan@itkib.org.tr) / 0212 454 0816

## 7. İDARİ HUSUSLAR

Teklif veren kurum/kuruluş;

- Birliğin en düşük teklifi ya da herhangi bir teklifi kabul etmek zorunda olmadığını,
- Teklif konusu işle ilgili olmak üzere Birliğin çıkarlarına aykırı düşecek hiçbir eylem ve oluşum içinde olmayacağını,
- Teklif konusu iş için kendisi veya başkaları adına doğrudan veya dolaylı olarak asaleten veya vekaleten birden fazla teklif vermediğini,
- İş bizzat kendinin yapacağı, iş ve/veya bu işten dolayı doğacak hak edişini bir başkasına devretmeyeceğini,
- İşin tüm haklarının Birliğe ait olduğunu ve hizmete dahil olacak personelin çalışma süresince ve sonrasında çalışmanın içeriği ve firmalara ait bilgileri paylaşmayacağını,

kabul, beyan ve taahhüt eder.

## EK – 1 MALİ TEKLİF FORMU

**Sözleşme başlığı** : Orta Ölçekli Hazır Giyim Markaları Dijital Dönüşüm URGE Projesi E-Ticaret Mentörlüğü Danışmanlık Hizmet Alımı  
**İsteklinin adı** : .....

	<b>HİZMETİN ALT KIRILIMLARI</b>	<b>FİRMA BAŞI ADAM/GÜN SAYISI</b>	<b>BİRİM MALİYET TEKLİFİ</b>
1	Danışmanlık Hizmeti		<i>Katılımcı Küme Firması Başına Maliyet:</i> ..... .....

### Önemli Notlar;

#### Verilecek olan teklifler;

- Firma başına ve KDV hariç olarak verilecek olup, yazı ve rakam ile ayrı ayrı belirtilecektir,
- 2022 Aralık ayına kadar geçerlilik süresine sahip olmalıdır,
- Ulaşım, konaklama vb. her türlü masraf dahil sunulmalıdır.

**Tarih**  
**Yetkili Kişi İsim / Soyisim**  
**İmza**  
**İsteklinin Kaşesi**